

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ-СОШ р.п. Пушкино  
ПОДПИСАНО Л.Г. Денисова

***План работы школьного музея Боевой и Трудовой Славы МБОУ- СОШ  
р.п. Пушкино на 2024-2025 учебный год***

Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>Информационно-методическое направление</b>		
1. Информирование участников образовательного процесса об основных направлениях деятельности школьного музея. 2. Выпуск информационного бюллетеня по тематике бесед и имеющихся материалов в музее школы. 3. Размещение материалов экспозиций музея на электронных носителях. 4. Обучение и подготовка активистов музея для проведения экскурсий. 5. Оформление страницы школьного музея на официальном школьном сайте	Сентябрь – Октябрь 2024	Борисенкова Л.А. Заместитель директора по ВР  Петрова В.А. Руководитель музея
<b>Организационное направление</b>		
<b>Фондовая работа</b> 1. Продолжение приведения фондов музея и документации в соответствии со стандартами школьных музеев - Ведение инвентарной книги. - Инвентаризация музейных фондов. - Учётные обозначения на предметах. - Ведение обработки получаемых материалов согласно инвентарной книге. 2. Создание картотеки - воинов–интернационалистов (проживающих в р.п. Пушкино - ветеранов ВОВ, тружеников тыла (проживающих в р.п. Пушкино) - ветеранов педагогического труда	В течение года	Руководитель музея Петрова В.А.  Актив музея
<b>Организация работы Актива музея</b> 1. Создание Актива музея. 2. Планирование работы музея.	сентябрь 2024	

<b>Поисковая работа</b>		
<p>1. Сбор сведений о ветеранах, тружениках тыла (уроженцах р.п. Пушкино, призванных на фронт, а также проживавших и проживающих в селе).</p> <p>2. Сбор материалов об истории школы и ее учителях, выпускниках.</p> <p>3. Сбор материалов об участниках локальных конфликтов (проживающих в р.п. Пушкино) для создания альбома «Боевое братство» и «Уголка боевой славы»</p> <p>4. Создание электронного банка данных о ветеранах ВОВ, ветеранах боевых действий.</p> <p>5. Сбор материалов об участниках Специальной военной операции для оформления стенда, создания альбома</p>	<p>В течение года</p> <p>Сентябрь 2024</p> <p>В течение года</p>	<p>Петрова В.А.</p> <p>Актив музея</p>
<b>Экспозиционно-выставочная работа</b>		
<p>1. Подготовка и оформление экспозиции</p> <p>2. Оформление стенда «Время выбрало нас» (об участниках СВО)</p> <p>3. Подготовка и оформление временной выставки</p>	<p>В течение года</p> <p>Ноябрь 2024</p>	<p>Петрова В.А.</p> <p>Актив Музея</p>
<b>Мотивационное, деятельностное</b>		
<p>1. Участие в слёте активистов школьных музеев.</p> <p>2. Участие в различных муниципальных и региональных конкурсах.</p> <p>3. Участие историко-краеведческой секции в конференции</p> <p>4. Проведение акции «Поздравление ветерану»</p> <p>а) с Днём пожилого человека и Днём учителя</p> <p>б) с Новым годом</p> <p>в) с Днём Защитника Отечества, с 8 марта</p> <p>г) с Днём Победы</p>	<p>Октябрь 2024</p> <p>октябрь 2024</p> <p>В течение года</p> <p>Март 2025</p> <p>октябрь декабрь 2024 февраль, март май 2025</p>	<p>Актив музея, руководитель музея Петрова В.А.</p> <p>Классные руководители Совет ветеранов,</p>
<p>Проведение мастер-классов по изготовлению окопных свечей совместно с родителями учащихся</p> <p>6. Акция учащихся, учителей и родителей «Коробочка добра» (поддержка участников СВО)</p> <p>7. Традиция «Письмо солдата школьникам» (письма солдатам, выпускникам нашей школы)</p> <p>8. Конкурс чтецов ко дню 80-летия Победы в Великой Отечественной войне</p>	<p>В течение года</p>	<p>Классные руководители Петрова В.А.</p>
<b>Экскурсионная работа</b>		

<p>1. Экскурсионное обслуживание. Проведение экскурсии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обзорная экскурсия для дошкольников</li> <li>- «Никто не забыт, ничто не забыто» -8-10 класс («Герои Советского Союза», «У войны не женское лицо», «Они сражались за Родину»)</li> <li>- «Память с горечью прошлого» - 11 класс</li> <li>- Проведение обзорной экскурсии для первоклассников и вновь прибывших в школу учителей «Здравствуй, школьный музей!»</li> </ul> <p>2. Встречи с ветеранами педагогического труда</p>	<p>В течение года согласно отдельному плану</p> <p>октябрь, декабрь 2024</p> <p>ноябрь 2024</p> <p>декабрь 2024</p>	<p>Актив музея, Петрова В.А.</p>
<b>Взаимодействие с учреждениями социума.</b>		
<p>1. Сотрудничество с школьными музеями (консультации, экскурсии)</p> <p>2. Сотрудничество с центральной и детской библиотеками р.п. Пушкино</p> <p>3. Сотрудничество с редакцией районной газеты «Заря»</p>	<p>По мере необходимости</p> <p>В течение года</p>	<p>Петрова В.А., Актив музея</p>