**Филиал МБОУ-СОШ р.п. Пушкино в с. Новокривовка Советского района Саратовской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Рассмотрено»  Руководитель МО О.В. Михайлова  Протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. | «Согласовано»  Заместитель директора по УР МБОУ-СОШ р.п.Пушкино в с. Новокривовка \_\_\_\_\_ В.И.Зотова | «Утверждаю»  Директор филиала МБОУ -СОШ р.п.Пушкино в с. Новокривовка  \_\_\_\_\_\_\_\_О.А.Кубашева  Приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. |

Рабочая программа

по информатике и ИКТ

для 5 класса

учителя

МБОУ-ООШ с. Новокривовка

Борисовой Нины Владимировны

Рассмотрено на заседании

педагогического совета

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***2023– 2024 уч. год***

1. **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Рабочая программа учебного предмета информатика для 5 класса основной школы составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. №1897, фундаментального ядра содержания общего образования по информатике.

В основу рабочей программы положена авторская программа Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика. Программа для основной школы: 5–6 классы. 7-9 классы. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014.

Рабочая программа *ориентирована на использование учебно-методиче­ского комплекта*:

1. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика: Учебник для 5 класса. – М.: БИНОМ.

Лаборатория знаний, 2013.

1. Босова Л.Л., Босова А.Б. Информатика: рабочая тетрадь для 5 класса. – М.: БИНОМ.

Лаборатория знаний, 2013.

1. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика. 5–6 классы: методическое пособие. – М.:

БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.

1. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Электронное приложение к учебнику «Информатика. 5

класс»

1. Материалы авторской мастерской Босовой Л.Л. (metodist.lbz.ru/)

*Цели:*

* развитие общеучебных умений и навыков на основе средств и методов информатики и ИКТ, в том числе овладению умениями работать с различными видами информации, самостоятельно планировать и осуществлять индивидуальную и коллективную информационную деятельность, представлять и оценивать ее результаты;
* целенаправленному формирование таких общеучебных понятий, как «информация», «алгоритм» и др.;
* воспитанию ответственного и избирательного отношения к информации;
* развитию познавательных, интеллектуальных и творческих способностей учащихся.

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

Современная информатика играет фундаментальную роль в формировании научной картины мира. Её основные понятия и законы носят всеобщий характер. Вместе с такими учебными предметами, как математика, физика, биология, предмет «Информатика», изучаемый в основной школе закладывает основы естественнонаучного мировоззрения.

В рабочей программе учитываются основные идеи и положения программы развития и формирования универсальных учебных действий для основного общего образования, соблюдается преемственность с примерными программами начального общего образования, учитываются межпредметные связи.

1. **МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ИНФОРМАТИКА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ**

На изучение учебного предмета информатика в 5 классе основной школы отводится по одному часу в неделю, за счет части учебного плана формируемой участниками образовательного процесса. Всего 35 часов в год.

1. **ЛИЧНОСТНЫЕ, МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ И ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

***Личностные результаты***:

* наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества;
* понимание роли информационных процессов в современном мире;
* владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
* ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
* развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
* способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
* готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
* способность и готовность к общению и сотрудничеству со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности;
* способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

***Метапредметные результаты***:

* владение общепредметным понятием «информация»;
* владение информационно-логическими умениями: определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;
* владение умениями самостоятельно планировать пути достижения целей; соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности, определять способы действий в рамках предложенных условий, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; оценивать правильность выполнения учебной задачи;
* владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
* владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
* ИКТ-компетентность – широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации, навыки создания личного информационного пространства (обращение с устройствами ИКТ; фиксация изображений и звуков; создание письменных сообщений; создание графических объектов; создание музыкальных и звуковых сообщений; создание, восприятие и использование гипермедиасообщений; коммуникация и социальное взаимодействие; поиск и организация хранения информации; анализ информации).

***Предметные результаты***:

* формирование информационной и алгоритмической культуры; формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
* формирование представления об информации и ее свойствах;
* развитие алгоритмического мышления;
* формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных;
* формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

1. **СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ИНФОРМАТИКА**

Структура содержания общеобразовательного предмета (курса) информатики в 5 классе основной школы определена следующими укрупнёнными тематическими блоками (разделами):

* 1. информация вокруг нас;
  2. информационные технологии:

- компьютер;

- подготовка текстов на компьютере;

- компьютерная графика;

**-** создание мультимедийных объектов

***Раздел 1. Информация вокруг нас (12 ч.)***

Информация и информатика. Как человек получает информацию. Виды информации по способу получения.

Хранение информации. Память человека и память человечества. Носители информации.

Передача информации. Источник, канал, приемник. Примеры передачи информации. Электронная почта.

Код, кодирование информации. Способы кодирования информации.

Метод координат.

Формы представления информации. Текст как форма представления информации. Табличная форма представления информации. Наглядные формы представления информации.

Обработка информации. Разнообразие задач обработки информации. Изменение формы представления информации. Систематизация информации. Поиск информации. Получение новой информации. Преобразование информации по заданным правилам. Черные ящики. Преобразование информации путем рассуждений. Разработка плана действий и его запись. Задачи на переливания. Задачи на переправы.

*Практические работы:*

Практическая работа №1 «Изучаем клавиатуру»

Практическая работа №2 «Изучаем приемы управления компьютером»

***Раздел 2. Информационные технологии(22 ч.)***

Компьютер – универсальная машина для работы с информацией. Техника безопасности и организация рабочего места.

Основные устройства компьютера, в том числе устройства для ввода информации (текста, звука, изображения) в компьютер.

Компьютерные объекты. Программы и документы. Файлы и папки. Основные правила именования файлов.

Элементы пользовательского интерфейса: рабочий стол; панель задач. Мышь, указатель мыши, действия с мышью. Управление компьютером с помощью мыши.

Компьютерные меню. Главное меню. Запуск программ. Окно программы и его компоненты. Диалоговые окна. Основные элементы управления, имеющиеся в диалоговых окнах.

Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре.

Текстовый редактор. Правила ввода текста. Слово, предложение, абзац. Приемы редактирования (вставка, удаление и замена символов). Фрагмент. Перемещение и удаление фрагментов. Буфер обмена. Копирование фрагментов. Проверка правописания, расстановка переносов. Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет). Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал и др.). Создание и форматирование списков. Вставка в документ таблицы, ее форматирование и заполнение данными.

Компьютерная графика. Простейший графический редактор. Инструменты графического редактора. Инструменты создания простейших графических объектов. Исправление ошибок и внесение изменений. Работа с фрагментами: удаление, перемещение, копирование. Преобразование фрагментов. Устройства ввода графической информации.

Мультимедийная презентация. Описание последовательно развивающихся событий (сюжет). Анимация. Возможности настройки анимации в редакторе презентаций. Создание эффекта движения с помощью смены последовательности рисунков.

*Практические работы:*

Практическая работа №3 «Создаем и сохраняем файлы»

Практическая работа №4 «Работаем с электронной почтой»

Практическая работа №5 «Вводим текст»

Практическая работа №6 «Редактируем текст»

Практическая работа №7 «Работаем с фрагментами текста»

Практическая работа №8 «Форматируем текст»

Практическая работа №9 «Создаем простые таблицы»

Практическая работа №10 «Строим диаграммы»

Практическая работа №11 «Изучаем инструменты графического редактора»

Практическая работа №12«Работаем с графическими фрагментами»

Практическая работа №13 «Планируем работу в графическом редакторе»

Практическая работа №14 «Создаем списки»

Практическая работа №15 «Ищем информацию в сети Интернет»

Практическая работа №16 «Выполняем вычисления с помощью программы Калькулятор»

Практическая работа №17 «Создаем анимацию»

Практическая работа №18 «Создаем слайд-шоу»

***Резерв (1 ч.)***

1. **ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ С ОПРЕДЕЛЕНИЕМ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Примерные темы, раскрывающие основное содержание программы, и число часов, отводимых на каждую тему** | **Основное содержание по темам** | **Характеристика деятельности ученика** |
| **Тема 1. Информация вокруг нас (12 часов)** | Информация и информатика. Как человек получает информацию. Виды информации по способу получения.  Хранение информации. Память человека и память человечества. Носители информации.  Передача информации. Источник, канал, приёмник. Примеры передачи информации. Электронная почта.  Код, кодирование информации. Способы кодирования информации. Метод координат.  Формы представления информации. Текст как форма представления информации. Табличная форма представления информации. Наглядные формы представления информации.  Обработка информации. Разнообразие задач обработки информации. Изменение формы представления информации. Систематизация информации. Поиск информации. Получение новой информации. Преобразование информации по заданным правилам. Черные ящики. Преобразование информации путем рассуждений. Разработка плана действий и его запись. Задачи на переливания. Задачи на переправы. | *Аналитическая деятельность:*   * приводить примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике; * приводить примеры информационных носителей; * классифицировать информацию по способам её восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях; * разрабатывать план действий для решения задач на переправы, переливания и пр.; * определять, информативно или нет некоторое сообщение, если известны способности конкретного субъекта к его восприятию.   *Практическая деятельность:*   * кодировать и декодировать сообщения, используя простейшие коды; * работать с электронной почтой (регистрировать почтовый ящик и пересылать сообщения); * осуществлять поиск информации в сети Интернет с использованием простых запросов (по одному признаку); * сохранять для индивидуального использования найденные в сети Интернет информационные объекты и ссылки на них; * вычислять значения арифметических выражений с помощью программы Калькулятор; * преобразовывать информацию по заданным правилам и путём рассуждений; * решать задачи на переливания, переправы и пр. |
| **Тема 2. Компьютер (7 часов)** | Компьютер – универсальная машина для работы с информацией. Техника безопасности и организация рабочего места.  Основные устройства компьютера, в том числе устройства для ввода информации (текста, звука, изображения) в компьютер.  Элементы пользовательского интерфейса: рабочий стол; панель задач. Мышь, указатель мыши, действия с мышью. Управление компьютером с помощью мыши. Компьютерные меню. Главное меню. Запуск программ. Окно программы и его компоненты. Диалоговые окна. Основные элементы управления, имеющиеся в диалоговых окнах.  Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре. | *Аналитическая деятельность:*   * выделять аппаратное и программное обеспечение компьютера; * анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, вывода и передачи информации; * определять технические средства, с помощью которых может быть реализован ввод информации (текста, звука, изображения) в компьютер.   *Практическая деятельность:*   * выбирать и запускать нужную программу; * работать с основными элементами пользовательского интерфейса: использовать меню, обращаться за справкой, работать с окнами (изменять размеры и перемещать окна, реагировать на диалоговые окна); * вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры (приёмы квалифицированного клавиатурного письма), мыши и других технических средств; * создавать, переименовывать, перемещать, копировать и удалять файлы; * соблюдать требования к организации компьютерного рабочего места, требования безопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ. |
| **Тема 3. Подготовка текстов на компьютере (8 часов)** | Текстовый редактор.  Правила ввода текста. Слово, предложение, абзац.  Приёмы редактирования (вставка, удаление и замена символов). Фрагмент. Перемещение и удаление фрагментов. Буфер обмена. Копирование фрагментов.  Проверка правописания, расстановка переносов. Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет). Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал и др.).  Создание и форматирование списков.  Вставка в документ таблицы, ее форматирование и заполнение данными. | *Аналитическая деятельность:*   * соотносить этапы (ввод, редактирование, форматирование) создания текстового документа и возможности тестового процессора по их реализации; * определять инструменты текстового редактора для выполнения базовых операций по созданию текстовых документов.   *Практическая деятельность:*   * создавать несложные текстовые документы на родном и иностранном языках; * выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами; * осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора; * оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста; * создавать и форматировать списки; * создавать, форматировать и заполнять данными таблицы. |
| **Тема 4. Компьютерная графика (3 часа)** | Компьютерная графика.  Простейший графический редактор.  Инструменты графического редактора. Инструменты создания простейших графических объектов.  Исправление ошибок и внесение изменений. Работа с фрагментами: удаление, перемещение, копирование. Преобразование фрагментов.  Устройства ввода графической информации. | *Аналитическая деятельность:*   * выделять в сложных графических объектах простые (графические примитивы); * планировать работу по конструированию сложных графических объектов из простых; * определять инструменты графического редактора для выполнения базовых операций по созданию изображений;   *Практическая деятельность:*   * использовать простейший растровый графический редактор для создания и редактирования изображений; * создавать сложные графические объекты с повторяющимися и /или преобразованными фрагментами. |
| **Тема 5. Создание мультимедийных объектов (4 часа)** | Мультимедийная презентация.  Описание последовательно развивающихся событий (сюжет). Анимация. Возможности настройки анимации в редакторе презентаций. Создание эффекта движения с помощью смены последовательности рисунков. | *Аналитическая деятельность:*   * планировать последовательность событий на заданную тему; * подбирать иллюстративный материал, соответствующий замыслу создаваемого мультимедийного объекта.   *Практическая деятельность:*   * использовать редактор презентаций или иное программное средство для создания анимации по имеющемуся сюжету; * создавать на заданную тему мультимедийную презентацию с гиперссылками, слайды которой содержат тексты, звуки, графические изображения. |
| ***Резерв учебного времени в 5 классе: 1 час***  Час резерва используется для проведения итогового тестирования | | |

1. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ИНФОРМАТИКА**

***Учебно-методическое обеспечение***

1. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. №1897

Фундаментальное ядро содержания общего образования по информатике.

Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика. Программа для основной школы: 5–6 классы. 7-9 классы. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014.

1. УМК для ученика

Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика: Учебник для 5 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.

Босова Л.Л., Босова А.Б. Информатика: рабочая тетрадь для 5 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.

1. УМК для учителя

Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика: методическое пособие для 5–6 классов. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.

Информатика. УМК для основной школы: 5 - 6, 7 – 9 классы (ФГОС). Методическое пособие для учителя. Автор: Бородин М. Н. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.

Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика: Учебник для 5 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.

Босова Л.Л., Босова А.Б. Информатика: рабочая тетрадь для 5 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.

*Электронные образовательные ресурсы:*

Ресурсы Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов <http://schoolcollection.edu.ru/>)

Материалы авторской мастерской Босовой Л.Л. (metodist.lbz.ru/authors/informatika/3/).

***Материально-техническое обеспечение***

Помещение кабинета информатики, его оборудование (мебель и средства ИКТ) удовлетворяют требованиям действующих Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.2821-10, СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03).

Для организации образовательного процесса используется кабинет информатики, в котором установлен компьютерный класс: 1 рабочее место преподавателя и 6 рабочих мест учащихся, снабженных стандартным комплектом: системный блок, монитор, устройства ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами (клавиатура и мышь), привод для чтения и записи компакт-дисков, аудио/видео входы/выходы. Все компьютеры подключены к внутришкольной сети и глобальной сети Интернет.

*Кабинет информатики укомплектован следующим периферийным оборудованием*:

* принтер (черно-белой печати, формата А4);
* мультимедийный проектор;
* интерактивная доска;
* устройства для ввода визуальной информации (сканер, цифровой фотоаппарат);
* акустические колонки в составе рабочего места преподавателя;
* оборудование, обеспечивающее подключение к сети Интернет.

*Для освоения основного содержания учебного предмета «Информатика» используется следующее программное обеспечение*:

* операционная система Windows7
* файловый менеджер (в составе операционной системы);
* почтовый клиент (в составе операционной системы);
* браузер (в составе операционной системы);
* мультимедиа проигрыватель (в составе операционной системы);
* антивирусная программа Doctor Web;
* программа-архиватор Zip;
* программа-переводчик;
* система оптического распознавания текста FineReader.10;
* программа интерактивного общения Skype;
* клавиатурный тренажер;
* виртуальные компьютерные лаборатории;
* интегрированное офисное приложение Microsoft Office 10, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы; систему управления базами данных
* звуковой редактор;
* система автоматизированного проектирования;
* система программирования;
* геоинформационная система;
* редактор Web-страниц.

(Все программные средства, установленные на компьютерах в кабинете информатики, лицензионные или свободно распространяемые)

1. **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

***Информация вокруг нас***

*Ученик научится:*

* понимать и правильно применять на бытовом уровне понятие «информация»;
* приводить примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике;
* приводить примеры древних и современных информационных носителей; классифицировать информацию по способам ее восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях;
* кодировать и декодировать сообщения, используя простейшие коды;
* определять, информативно или нет некоторое сообщение, если известны способности конкретного субъекта к его восприятию.

*Ученик получит возможность:*

* сформировать представление об информации как одном из основных понятий современной науки, об информационных процессах и их роли в современном мире; сформировать представление о способах кодирования информации; преобразовывать информацию по заданным правилам и путем рассуждений.

***Информационные технологии***

*Ученик научится:*

* определять устройства компьютера (основные и подключаемые) и выполняемые ими функции;
* различать программное и аппаратное обеспечение компьютера;
* запускать на выполнение программу, работать с ней, закрывать программу;
* создавать, переименовывать, перемещать, копировать и удалять файлы;
* работать с основными элементами пользовательского интерфейса: использовать меню, обращаться за справкой, работать с окнами (изменять размеры и перемещать окна, реагировать на диалоговые окна);
* вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры и мыши; выполнять арифметические вычисления с помощью программы Калькулятор;
* применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов на русском и иностранном языках;
* выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами;
* использовать простые способы форматирования (выделение жирным шрифтом, курсивом, изменение величины шрифта) текстов;
* создавать и форматировать списки;
* создавать, форматировать и заполнять данными таблицы;
* создавать круговые и столбиковые диаграммы;
* применять простейший графический редактор для создания и редактирования простых рисунков;
* научиться создавать сложные графические объекты с повторяющимися и /или преобразованными фрагментами;
* использовать основные приемы создания презентаций в редакторах презентаций;
* осуществлять поиск информации в сети Интернет с использованием простых запросов (по одному признаку);
* ориентироваться на интернет-сайтах (нажать указатель, вернуться, перейти на главную страницу);
* соблюдать требования к организации компьютерного рабочего места, требования безопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ.

*Ученик получит возможность:*

* овладеть приемами квалифицированного клавиатурного письма;
* сформировать представления об основных возможностях графического интерфейса и правилах организации индивидуального информационного пространства;
* расширить знания о назначении и функциях программного обеспечения компьютера;
* приобрести опыт решения задач из разных сфер человеческой деятельности с применение средств информационных технологий;
* осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора;
* оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста;
* видоизменять готовые графические изображения с помощью средств графического редактора;
* научиться создавать на заданную тему мультимедийную презентацию с гиперссылками,слайды которой содержат тексты, звуки, графические изображения; демонстрировать презентацию на экране компьютера или с помощью проектора;
* научиться работать с электронной почтой (регистрировать почтовый ящик и пересылать сообщения);
* научиться сохранять для индивидуального использования найденные в сети Интернет материалы;
* расширить представления об этических нормах работы с информационными объектами.

**Календарно- тематическое планирование.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема урока | Содержание | Дата прове-дения | Планируемые результаты | | | Форма контро-ля | Пед.  средства | Д/з |
| Предметные | Метапредметные | Личностные |
| 1 | Введение в предмет.  Информация вокруг нас. Техника безопасности и организация рабочего места | Информация;  виды информации по способу получения:  -зрительная;  -звуковая;  -обонятельная;  -вкусовая;  -тактильная;  виды информации по форме представления:  -числовая;  -текстовая;  -графическая;  -звуковая;  -видеоинфор-мация;  действия с информацией;  техника безопасности |  | Иметь общие представления о целях изучения курса информатики;  общие представления об информации и информационных процессах | Уметь работать с учебником;  электронным приложением к учебнику | Иметь навыки безопасного и целесообразно-  го поведения при работе в  компьютерном классе | Взаимо-контроль | Презентация «Информация вокруг нас», «ТБ»  Виртуальная лаборатория «Оптические иллюзии» (134876).  Работа с тетрадью на печатной основе | §1,  РТ  № 1,4, 7, 10 |
| 2 | Компьютер – универсальная машина для работы с информацией | Универсальный объект;  компьютер; аппаратное обеспечение:  -процессор;  -память;  -оперативная память;  -жесткий диск;  -монитор;  - клавиатура;  техника безопасности |  | Знать основные устройства  компьютера и их функции | Владеть основами ИКТ-компетентности | Иметь представление о роли компьютеров в жизни современного  человека; способность и готовность к принятию ценностей здорового образа  жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и  технических условий безопасной эксплуатации средств информацион--ных и  коммуникацион-ных технологий (ИКТ) | Само-контроль | презентация «Компьютер – универсальная машина для работы с информа-  цией »;  игра «Пары».  Работа с тетрадью на печатной основе | §2,  РТ № 12, 13, 14, 23 |
| 3 | Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. | устройства ввода информации;  клавиатура;  группы клавиш: функциональные клавиши; символьные клавиши; клавиши управления курсором;  специальные клавиши; клавиши дополнительной клавиатуры;  комбинации клавиш;  основная позиция пальцев;  клавиатурный тренажер;  слепая десятипальцевая печать  Практическая работа №1 «Изучаем клавиатуру» |  | Иметь представление об основных устройствах ввода информации в  память компьютера | Владеть основами ИКТ-компетентности; уметь вводить информацию  с клавиатуры | Понимать важность  навыка слепой десятипальцевой печати | Само-контроль | презентация «Ввод информации в память компьютера»;  анимация «Положение рук. Привязка к клавишам» (196603).  клавиатурный тренажер KLAVA | §3,  РТ № 25, 26, 28, 33 |
| 4 | Управление компьютером. | программное обеспечение;  документ;  рабочий стол;  панель задач;  указатель мыши;  меню;  главное меню;  окно;  элементы окна:  строка заголовка;  сворачивающая кнопка; разворачивающая кнопка; закрывающая кнопка; строка меню; рабочая область; полосы прокрутки; рамки окна.  Практическая работа №2 «Изучаем приемы управления компьютером» |  | Иметь общие представления о пользовательском интерфейсе;  представление о приемах управления компьютером | Владеть основами ИКТ-компетентности; навыками управления  компьютером | Понимать важность для современного человека владения  навыками работы на компьютере | Контроль со стороны учителя | презентация «Управление компьютером»  анимация «Компьютер-ные программы»  (196622);  (196601);  игра «Раскраска» (196596) | §4,  РТ № 38, 39, 42, 53 |
| 5 | Хранение информации. | информация;  действия с информацией;  хранение информации;  память:  память человечества;  память человека;  оперативная (внутренняя) память;  долговременная (внешняя) память;  носитель информации; файл;  папка.  Практическая работа №3 «Создаем и сохраняем файлы» |  | Иметь общие представления о хранении информации как  информационном процессе; представления о многообразии носителей  информации | Понимать единую сущность процесса хранения  информации человеком и технической системой; владеть основами ИКТ-  компетентности; уметь работать с файлами; упорядочивать  информацию в личном информационном пространстве | Понимать значение хранения информации для жизни  человека и человечества; иметь интерес к изучению информатики | Контроль со стороны учителя | презентация «Хранение информации»  презентация «Носители информации»  тренажер «Определение носителя информации (вариант ученика)» (184026). | §5,  РТ № 55, 59, 63, 64, 67 |
| 6 | Передача информации. Контрольная работа №1 по теме «Информация вокруг нас». | информация;  действия с информацией;  передача информации;  источник информации;  информационный канал;  приѐмник информации. |  | Иметь общие представления о передаче информации как  информационном процессе; об источниках информации,  информационных каналах, приемниках информации | Понимать единую сущность процесса передачи  информации | Понимать значение коммуникации для жизни человека и  человечества; иметь интерес к изучению информатики | Контроль со стороны учителя | презентация «Передача информации»  презентация «Средства передачи информации»  анимация «Помехи при передаче информации» (134850). | §6 (1,2), РТ № 70, 72, 74 |
| 7 | Электронная почта. | передача информации;  электронная почта;  электронное письмо  Практическая работа №4 «Работаем с электронной почтой» |  | Иметь общие представления об электронной почте, об электронном  адресе и электронном письме | Владеть основами ИКТ-компетентности; уметь отправлять и  получать электронные письма | Понимать значение коммуникации для жизни человека и  человечества; иметь интерес к изучению информатики | Взаимо-контроль | презентация «Передача информации». | §6 (3), РТ № 76, 77 |
| 8 | В мире кодов. Способы кодирования информации | условный знак;  код;  кодирование;  декодирование |  | Иметь общие представления о кодах и кодировании; уметь  кодировать и декодировать информацию при известных правилах  кодирования | Уметь перекодировать информацию из одной  пространственно-графической или знаково-символической формы в другую | Понимать значение различных кодов в жизни человека;  Иметь интерес к изучению информатики | Само-контроль | презентация «Кодирование информации»  интерактив-ное задание «Расшифруй слово» (170362). | §7 (1, 2), РТ № 79, 98 |
| 9 | Метод координат. Контрольная работа №2 по теме «Компьютер» | код;  кодирование;  графический способ кодирования; числовой способ кодирования; символьный способ кодирования; метод координат |  | Иметь представление о методе координат | Понимать необходимость выбора той или иной формы  представления (кодирования) информации в зависимости от стоящей задачи | Понимать значения различных кодов в жизни человека;  Иметь интерес к изучению информатики | Контроль со стороны учителя | презентация «Кодирование информации»  игра «Морской бой».  электронный практикум «Координатная плоскость»  (http://txt.ensayoes.com/docs/index-4128.html) | §7 (3), РТ № 99, 100 |
| 10 | Текст как форма представления информации. Компьютер – основной инструмент подготовки текстов | текст;  текстовая информация;  текстовый документ. |  | Иметь общее представление о тексте как форме представления  информации; уметь создавать несложные текстовые документы на родном  языке; иметь представление о компьютере как  инструменте обработки текстовой информации | Владеть основами ИКТ-компетентности; уметь осознанно строить  речевое высказывание в письменной форме | Иметь чувство личной ответственности за качество окружающей  информационной среды | Взаимо-контроль | презентация «Текстовая информация»  презентация «Цепочки слов» | §8 (1, 3), РТ № 102, 104, 105 |
| 11 | Основные объекты текстового документа. Ввод текста. | текстовый документ; объекты текстового документа:  -символ;  -слово;  -строка;  -абзац;  -фрагмент.  Практическая работа №5 «Вводим текст» |  | Иметь понятие о документе, об основных объектах текстового  документа; знать основные правила ввода текста; уметь создавать  несложные текстовые документы на родном языке | Владеть основами ИКТ-компетентности; уметь осознанно строить  речевое высказывание в письменной форме | Иметь чувство личной ответственности за качество окружающей  информационной среды | Само-контроль | презентация «Текстовая информация»  файлы-заготовки Слова.rtf, Анаграммы.rtf.  упражнение «Диктант» (196599). | §8 (2, 4), РТ № 111, 103 |
| 12 | Редактирование текста. | текстовый документ; редактирование текстового документа; операции  -вставка;  -замена;  -удаление.  Практическая работа №6 «Редактируем текст» |  | Иметь представление о редактировании как этапе создания  текстового документа; уметь редактировать несложные текстовые  документы на родном языке | Владеть основами ИКТ-компетентности; уметь осознанно строить  речевое высказывание в письменной форме | Иметь чувство личной ответственности за качество окружающей  информационной среды | Само-контроль | презентация «Текстовая информация»  файлы-заготовки Вставка.rtf, Удаление.rtf, Замена.rtf, Смысл.rtf, Буква.rtf,  Пословицы.rtf, Большой.rtf | §8 (5),  РТ  № 110, 112 |
| 13 | Текстовый фрагмент и операции с ним. | Текстовый документ;  редактирование текстового документа; буфер обмена; фрагмент; операции с фрагментом:  -копирование;  -перемещение;  -вставка;  -удаление  Практическая работа №7 «Работаем с фрагментами  текста» |  | Уметь работать с фрагментами в процессе редактирования  текстовых документов | Владеть основами ИКТ-компетентности; уметь осознанно строить  речевое высказывание в письменной форме; уметь выполнять основные  операции по редактированию текстовых документов | Иметь чувство личной ответственности за качество окружающей  информационной среды | Само-контроль | презентация «Текстовая информация»  файлы-заготовки Лишнее.rtf, Лукоморье.rtf, Фраза.rtf, Алгоритм.rtf,  Медвежонок.rtf, 100.rtf.  анимация «Поиск фразы в тексте» (196613);  (196606) | §8 (5), РТ  № 113, 114, 115 |
| 14 | Форматирование текста. | текстовый документ;  форматирование текстового документа; выравнивание:  -по левому краю;  -по центру;  -по правому краю;  шрифт; начертание.  Практическая работа №8 «Форматируем текст» |  | Иметь представление о форматировании как этапе создания  текстового документа; уметь форматировать несложные текстовые  документы | Владеть основами ИКТ-компетентности; уметь оформлять текст в  соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и  цвету, к выравниванию текста | Иметь чувство личной ответственности за качество окружающей  информационной среды | Контроль со стороны учителя | презентация «Текстовая информация»  файлы Форматиро-вание.rtf, Радуга.rtf.  анимация «Приемы работы с текстом» (196612) | §8,  РТ № 118 |
| 15 | Представление информации в форме таблиц. Структура таблицы. | таблица;  столбец таблицы; строка таблицы; ячейка таблицы  Практическая работа №9 «Создаем простые таблицы» (задания 1 и 2) |  | Иметь представление о структуре таблицы; уметь создавать  простые таблицы | Владеть основами ИКТ-компетентности; уметь применять  таблицы для представления разного рода однотипной информации | Иметь чувство личной ответственности за качество окружающей  информационной среды | Само-контроль | презентация «Представление информации в форме таблиц» | §9 (1), РТ  № 121, 123, 124 |
| 16 | Табличное решение логических задач. | таблица;  логическая задача; взаимно однозначное соответствие.  Практическая работа №9 «Создаем простые таблицы»  (задания 3 и 4) |  | Уметь представлять информацию в табличной форме | Владеть основами ИКТ-компетентности; уметь использовать  таблицы для фиксации взаимно однозначного соответствия между объектами  двух множеств | Иметь чувство личной ответственности за качество окружающей  информационной среды | Само-контроль | презентация «Табличный способ решения логических задач » | §9 (2), РТ  № 126, 127 |
| 17 | Разнообразие наглядных форм представления информации | рисунок;  схема; наглядность. |  | Уметь представлять информацию в наглядной форме | Уметь выбирать форму представления информации,  соответствующую решаемой задаче | Иметь чувство личной ответственности за качество окружающей  информационной среды | Взаимо-контроль | презентация «Наглядные формы представле-ния информации»  презентация «Поезда»;  презентация «Теплоходы».  виртуальная лаборатория «Разъезды» (154823). | §10 (1,2),  РТ  № 132;  с. 73  № 5, 6 (учеб-  ник) |
| 18 | Диаграммы. | диаграмма:  столбчатая;  круговая.  Практическая работа №10 «Строим диаграммы» |  | Уметь строить столбчатые и круговые диаграммы | Уметь выбирать форму представления информации,  соответствующую решаемой задаче; уметь визуализировать числовые данные | Иметь чувство личной ответственности за качество окружающей  информационной среды | Само-контроль | презентация «Наглядные формы представле-ния информации»  интерактив-ное задание «Диаграммы» (195745). | §10(5),  РТ  № 134, 135, 136 |
| 19 | Компьютерная графика. Графический редактор Paint | компьютерная графика;  графический редактор;  инструменты графического редактора.  Практическая работа №11 «Изучаем инструменты графического редактора» |  | Уметь создавать несложные изображения с помощью  графического редактора; развивать представления о компьютере как  универсальном устройстве работы с информацией | Развивать ИКТ-компетентности; уметь выбирать форму  представления информации, соответствующую решаемой задаче | Иметь чувство личной ответственности за качество окружающей  информационной среды | Само-контроль | презентация «Компьютер-ная графика»;  файлы-заготовки Подкова.bmp, Многоуголь-ники.bmp. | §11 (1,2),  РТ  № 138, 139 |
| 20 | Преобразование графических изображений | графический редактор;  сканер;  графический планшет;  инструменты графического редактора;  фрагмент.  Практическая работа №12 «Работаем с графическими фрагментами» |  | Уметь создавать и редактировать изображения, используя  операции с фрагментами; иметь представления об устройстве ввода графической  информации | Развивать ИКТ-компетентности; уметь выбирать форму  представления информации, соответствующую решаемой задаче | Иметь чувство личной ответственности за качество окружающей  информационной среды | Само-контроль | презентация «Компьютер-ная графика»;  файлы Природа.bmp, Ваза.bmp, Шляпы.bmp, Акробат.bmp. | §11 (2,3),  РТ  № 142, 143, 144 |
| 21 | Создание графических изображений. | графический редактор;  графический примитив;  фрагмент.  Практическая работа №13 «Планируем работу в графическом редакторе» |  | Уметь создавать сложные изображения, состоящие из  графических примитивов | Уметь выделять в сложных графических объектах  простые; уметь планировать работу по конструированию сложных объектов  из простых; развивать ИКТ-компетентности | Иметь чувство личной ответственности за качество окружающей  информационной среды | Контроль со стороны учителя | презентация «Компьютер-ная графика»;  презентация «Планируем работу в графическом редакторе». | §11,  РТ  № 145 |
| 22 | Разнообразие задач обработки информации. Систематизация информации | информация;  обработка информации;  информационная задача;  систематизация информации |  | Иметь представление об информационных задачах и их  разнообразии; иметь представление о двух типах обработки информации | Уметь выделять общее; иметь представления о подходах к  упорядочению (систематизации) информации | Иметь чувство личной ответственности за качество окружающей  информационной среды | Взаимо-контроль | презентация «Обработка информации»  плакат «Обработка информации»  упражнение «Выделение предметов по общим признакам» (196615). | §12 (1,2),  РТ  № 148, 149, 150 |
| 23 | Списки – способ упорядочивания информации. | информация; обработка информации; систематизация информации; упорядочение информации:  -по алфавиту;  -по номерам;  -в хронологической последовательности.  Практическая работа №14 «Создаем списки» |  | Иметь представление о списках как способе упорядочивания  информации; уметь создавать нумерованные и маркированные списки | Иметь представления о подходах к сортировке информации;  понимать ситуации, в которых целесообразно использовать нумерован ные  или маркированные списки; развивать ИКТ-компетентность | Иметь чувство личной ответственности за качество окружающей  информационной среды | Само-контроль | презентация «Обработка информации»  плакат «Обработка информации»  файлы-заготовки: English.rtf, Чудо.rtf, Природа.rtf, Делитель.rtf. | §12 (2), РТ  № 151, 152 |
| 24 | Контрольная работа №3 «Обработка информации средствами текстового и графического редакторов» |  |  |  |  |  | Контроль со стороны учителя |  |  |
| 25 | Поиск информации. | информация; обработка информации; систематизация информации;  поиск информации  Практическая работа №15 «Ищем информацию в сети Интернет» |  | Иметь представление о поиске информации как информационной  задаче | Уметь искать и выделять необходимую информацию;  развивать ИКТ-компетентность: поиск и организация хранения информации | Иметь первичные навыки анализа и критической оценки получаемой  информации; ответственно отнноситься к информации с учетом правовых и  этических аспектов еѐ использования | Контроль со стороны учителя | презентация «Обработка информации»  плакат «Обработка информации»  файл-заготовка Клавиатура.rtf. | §12 (3), РТ  № 153, 154, 155 |
| 26 | Кодирование как изменение формы представления информации | информация;  обработка информации;  кодирование информации. |  | Иметь представление о кодировании как изменении формы  представления информации | Уметь преобразовывать информацию из чувственной  формы в пространственно-графическую или знаково-символическую; уметь  перекодировать информацию из одной знаковой системы в другую; уметь  выбирать форму представления информации в зависимости от стоящей  задачи | Понимать роль информацион-ных процессов в современном  мире | Взаимо-контроль | презентация «Обработка информации»  плакат «Обработка информации» | §12 (4), РТ  № 158, 159, 162 |
| 27 | Преобразование информации по заданным правилам. | информация;  -входная информация;  -выходная информация;  обработка информации;  правила обработки информации.  Практическая работа №16«Выполняем вычисления с помощью программы Калькулятор» |  | Иметь представление об обработке информации путѐм еѐ  преобразования по заданным правилам | Уметь анализировать и делать выводы; владеть ИКТ-  компетентностью; уметь использовать приложение Калькулятор для решения  вычислительных задач | Понимать роли информацион-ных процессов в современном  мире | Само-контроль | презентация «Обработка информации»плакат «Обработка информации» | §12 (5), РТ  № 165, 166, 174 |
| 28 | Преобразование информации путем рассуждений | информация;  обработка информации; логические рассуждения |  | Иметь представление об обработке информации путѐм логических  рассуждений | Уметь анализировать и делать выводы | Понимать роли информационных процессов в современном  мире | Взаимо-контроль | презентация «Обработка информации»  презентация «Задача о напитках»;  плакат «Обработка информации»Виртуальная лаборатория «Черные ящики» (156435). | §12 (6), РТ  № 176, 178;  № 15, 16 учебник |
| 29 | Разработка плана действий. Задачи о переправах. | информация;  обработка информации;  план действий |  | Иметь представление об обработке информации путѐм разработки  плана действий | Уметь планировать пути достижения целей; соотносить  свои действия с планируемыми результатами; осуществлять контроль своей  деятельности; определять способы действий в рамк ах предложенных  условий; корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся  ситуацией; оценивать правильность выполнения поставленной задачи | Понимать роль информационных процессов в современном  мире | Само-контроль | презентация «Обработка информации»  плакат «Обработка информации»  виртуальная лаборатория «Переправы» (154822);  интерактивное задание «Задачи о переправах» (195725). | §12 (7), РТ  № 179, 180 |
| 30 | Табличная форма записи плана действий. Задачи о переливаниях | информация; обработка информации;  план действий |  | Иметь представление об обработке информации путѐм разработки  плана действий | Уметь планировать пути достижения целей; соотносить  свои действия с планируемыми результатами; осуществлять контроль своей  деятельности; определять способы действий в рамках предложенных  условий; корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся  ситуацией; оценивать правильность выполнения поставленной задачи | Понимать роли информационных процессов в современном  мире | Само-контроль | презентация «Обработка информации» плакат «Обработка информации»  логическая игра «Переливаш-ки»  виртуальная лаборатория «Перелива-ния» (156438);  интерактивное задание «Задачи на переливание» (195738) | §12 (7), РТ  № 181, 184;  № 20  учебник |
| 31 | Создание движущихся изображений | информация;  обработка информации;  план действий;  сюжет,  видеосюжет |  | Иметь представление об анимации, как о последовательности  событий, разворачивающихся по определѐнному плану | Уметь планировать пути достижения целей; соотносить  свои действия с планируемыми результатами; осуществлять контроль своей  деятельности; определять способы действий в рамках предложенных  условий; корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся  ситуацией; оценивать правильность выполнения поставленной задачи | Понимать роли информацион-ных процессов в современном  мире | Взаимо-контроль | презентация «Обработка информации»  плакат «Обработка информации»  образец выполнения задания «Морское дно.ppt», презентации «Св\_те-ма1.ppt»,  «Св\_те-ма2.ppt», «Св\_те-ма3.ppt», «Лебеди.ppt» | §12 (8), № 21 (учеб-ник) |
| 32 | Создание движущихся изображений. | Практическая работа №17 «Создаем анимацию» (задание 1) |  | Иметь навыки работы с редактором презентаций | Уметь планировать пути достижения целей; соотносить  свои действия с планируемыми результатами; осуществлять контроль своей  деятельности; определять способы действий в рамках предложенных  условий; корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся  ситуацией; оценивать правильность выполнения поставленной за дачи; ИКТ-  компетентность | Понимать роль информацион-ных процессов в современном  мире | Само-контроль |  | Закон-чить задание 1 |
| 33 | Создание анимации по собственному замыслу. | план действий; сюжет,  анимация;  настройка анимации.  Практическая работа №17 «Создаем анимацию»  (задание 2). |  | Иметь представления об основных понятиях, изученных на уроках  информатики в 5 классе | Иметь представления об основных понятиях, изученных на уроках  информатики в 5 классе | Понимать роль информацион-ных процессов в современном  мире | Контроль со стороны учителя |  | Повто-рить основ-ные понятия курса по ключе-вым словам |
| 34 | Итоговое тестирование |  |  |  |  |  | Контроль со стороны учителя |  |  |
| 35 | Выполнение итогового мини-проекта. | информация;  информатика;  действия с информацией:  -кодирование информации;  -хранение информации;  -передача информации;  -обработка информации;  план действий;  информационный объект:  - документ;  -таблица;  -список;  -рисунок;  -диаграмма;  -анимация; информационные технологии; текстовый редактор; графический редактор; редактор презентаций.  Практическая работа №18 «Создаем слайд-шоу» |  |  |  |  | Контроль со стороны учителя |  |  |